

Funcionament dels Grups de Treball del CCR . 2021

INTRODUCCIÓ

El Consell Català de Ressuscitació (CCR), per tal de fer totes les tasques d'actualització, formació, seguiment, auditories de qualitat docent i investigació, està organitzat en Grups de Treball (GT), els quals depenen del Comitè de direcció, que disposarà d'un vocal específic per aquesta tasca. La finalitat general dels GT del CCR, és la de ser instruments per complir objectius científics, de formació continuada i d'assessorament al comitè de direcció i a les societats o institucions que formen el CCR o externes que ho sol·licitin a través d'aquesta.

CONSTITUCIÓ DELS GT

Els GT seran constituïts per poder donar resposta a les necessitats de formació, divulgació o investigació de les diferents àrees incloses en el Suport Vital de l'adult, l'Infant i del nou-nat. Els Membres del CCR que creguin oportú constituir un GT, poden fer una sol·licitud al comitè de direcció per valorar i validar la seva constitució. De la mateixa manera la Junta General del CCR o el mateix comitè de direcció podrien constituir un GT per necessitats específiques o motius estratègics.

Els GT hauran de tenir un mínim de 3 membres i un coordinador. Serà la Junta General del CCR (representant de totes les societats científiques), qui haurà de validar la constitució d'un nou GT.

MEMBRES DELS GRUPS DE TREBALL

Els membres dels GT han de ser persones que hagin manifestat alt interès per la seva àrea, tenir disponibilitat, capacitat de treball i dedicació. Han de tenir una clara vinculació professional i/o expertesa amb la matèria específica del grup.

Els membres han de ser pertanyents al CCR i ser socis de l'ACMB, membres de les societats que componen el CCR, així com de les diferents professions implicades.

Els criteris per poder optar a membre o coordinador d'un GT son:

- Ser Instructor en actiu del tipus d'àrea/curs a què s'opta durant un mínim de 4 anys previs a la convocatòria pels Coordinadors, i de 2 anys pels membres del GT.
- Remetre una carta de motivació al CCR, en què s'expliquin els motius pels quals es vol pertànyer al GT.
- Certificar amb un petit Curriculum Vitae que es disposa de les competències específiques, en funció del GT al que es vol pertànyer.
- No tenir conflictes d'interessos.
- No pertànyer a un altre grup de treball del CCR



Els GT comptaran amb els seus corresponents coordinadors. L'elecció del coordinador serà validada pel comitè de direcció, o directament anomenat per aquest en casos determinats, principalment en GT temporals o que responen a projectes específics o estratègics.

La responsabilitat de l'acceptació final dels membres ha d'estar consensuada amb el o els coordinadors, tot i que recaurà sobre el comitè director.

Les modificacions en la constitució del grup de treball seran a proposta del coordinador del GT o del comitè de direcció.

FUNCIONS

Els GT tenen com a funció principal ser referència en la matèria que els és pròpia i tenen caràcter proposador i consultiu, el que comporta:

- Vetllar per l'actualització i difusió de forma adequada de la base del coneixement i habilitats de la seva àrea específica
- Realitzar les tasques pròpies de revisió o elaboració de documentació.
- Elaboració del material docent, complementari al del ERC.
- Vetllar per la qualitat dels cursos i dels instructors.
- Respondre a preguntes dels membres del CCR específiques de la seva àrea.
- Fer les tasques que li siguin encomanades pel Comitè de direcció.
- Elaborar propostes de millora

TIPUS DE GT:

Poden ser de dos tipus:

GRUPS DE TREBALL ESTABLES (GTE). La seva durada serà permanent, podent treballar en diferents vessants dins d'una mateixa àrea.

GRUPS DE TREBALL TEMPORALS (GTT). Constituïts ad hoc, per realitzar un treball puntual i específic, havent-se de dissoldre un cop complert l'objectiu marcat.

GRUPS DE TREBALL ACTUALS:

En l'actualitat hi ha 4 GT (estables)

1. GT SVA/SVI (Suport Vital Avançat+ Suport Vital Immediat)
2. GT SVB /PA (Suport Vital Bàsic i Desfibril·lació Externa Automatitzada i Primers auxilis)
3. GT SVAT (Suport Vital Avançat de Traumatologia).
4. GT SVPed (Suport Vital Pediàtric i Neonatal)

ORGANITZACIÓ GT

Els GT haurien d'estar constituïts per un mínim de 3 membres i el coordinador. Segons evolucioni el grup es pot ampliar tant en número de membres com de coordinadors si cal.

NORMES DE FUNCIONAMENT DELS GT

- Els GT hauran de reunir-se formalment com a mínim tres cops l'any.
- A principis d'any hauria d'establir-se una previsió de calendari
- Es realitzarà convocatòria de reunió a tots els membres del grup amb almenys 1 mes d'antelació.
- De totes les seves reunions han de fer acta, de la qual s'inclourà còpia en la Memòria anual del CCR
- Les activitats, publicacions, comunicacions, participació en actes científics i col·laboracions de qualsevol tipus que es realitzin en qualitat de "Grup de Treball del CCR", s'haurà d'informar a la Vocalia del GT i, per tant al comitè de direcció.
- Els treballs estaran signats com "Grup de Treball de _xxxx_ del CCR" i es farà constar el nom del coordinador i el de tots els components del GT que hagin participat en el treball, (Es podrà fer constar el centre de treball de cada un d'ells, si així es creu oportú).
- Cada GT ha d'elaborar o participar almenys en UNA de les següents accions a l'any:
 - Document informatiu o de divulgació per la POBLACIÓ GENERAL.
 - Document informatiu o de divulgació per la COMUNITAT EDUCATIVA
 - Document de consens o article científic.
 - Activitat de participació al dia mundial de la RCP.
 - Participació en revisió, adaptació i actualització de guies.

FUNCIONS DEL COORDINADOR DE G.T:

- Generarà el calendari de reunions i les convocatòries de reunió del G.T almenys amb 1 mes d'antelació.
- Formularà uns objectius i realitzarà una memòria anual que serà remesa a la Secretaria del CCR i al vocal coordinador de G.T
- Ha de mantenir actualitzada la llista de membres del GT de forma anual així com l'espai web destinat a la seva informació.
- Emetrà a la vocalia dels GT una valoració prèvia i informe, sobre la qualitat i la viabilitat de qualsevol projecte proposat per desenvolupar en el si del CCR i que estigui en l'àmbit del seu GT. El comitè director del CCR tindrà la decisió final sobre el desenvolupament del projecte i respondrà en el termini d'un mes.
- Coordinarà i executarà amb la resta de membres del G.T. i la vocalia de GT els objectius científics de formació continuada i d'assessorament al comitè de direcció-o a les altres societats o institucions que ho sol·licitin a través d'aquesta, relacionats amb l'àmbit del G.T.
- Donarà suport a la Secretaria amb la gestió de les acreditacions del Consell Català de Formació Continuada.
- Haurà de participar en les reunions de comitè directiu si se'l requereix.

MEMBRE ACTIU DEL GT

Es considera membre actiu d'un G.T quan:



1. Aquest que participa almenys en DOS reunions a l'any.
2. Aporta informació de forma periòdica en la seva àrea de treball.
3. Participa a la realització de cursos, formació i / o documents relacionats amb el seu G.T.
4. El coordinador del GT i el vocal dels GT CCR consideren de forma consensuada que així ho és.

Si no es compleixen almenys UN dels quatre punts anteriors respecte a la consideració de membre actiu en un any, i no hi ha circumstàncies excepcionals que ho justifiquin, el membre serà avisat pel seu coordinador i el vocal de GT des de secretaria del CCR, si la situació es manté durant el segon any, el coordinador de grup elevarà la sol·licitud de baixa al vocal de GT i al comitè director. L'interessat serà notificat per correu electrònic i disposarà d'un mes després de la seva tramesa per presentar al·legacions.

RENOVACIÓ COORDINACIÓ

Pel que fa a la renovació dels coordinadors dels GT, es realitzarà sempre que aquest sigui baixa de forma voluntària. Així mateix es realitzarà una renovació mitjançant sistema de vot del coordinador del G.T cada 4 anys. Es pot realitzar una reelecció de coordinador durant un màxim d'un període de 4 anys següents.(8 anys en total excepte situacions especials). En qualsevol cas s'informarà al vocal coordinador del GT i comitè director del CCR i s'inclourà en la memòria anual de cada grup.

L'acceptació final del resultat de la renovació de la coordinació, recaurà sobre el comitè de direcció.

FINANÇAMENT

El CCR destinarà una partida pressupostària pel funcionament ordinari dels GT. També contemplarà facilitar la presència del coordinador del G.T. en forma d'inscripció (o de la persona en qui delegui) a un Congrés relacionat amb la RCP, sempre que això impliqui la comunicació d'un treball acceptat prèviament.

En cas que el G.T. pogués rebre aportacions econòmiques externes (de la indústria farmacèutica, editorials, etc.) ha d'informar al comitè de direcció del CCR que pactarà amb el G.T. els detalls del finançament. Els drets d'autor que es derivin dels manuals, protocols o documents de consens seran cedits al CCR.

En el cas de projectes / estudis viables, que tinguin un adequat rigor científic i que per la seva realització necessitin de suport econòmic, el GT ho podrà sol·licitar al Comitè de direcció via vocalia de GT, qui valorarà també l'interès general del projecte presentat. La sol·licitud d'ajuda



econòmica sempre es sol·licitarà abans d'iniciar-se el treball, amb document de justificació (p.ex. tractament i anàlisi estadística de les dades de l'estudi, elaboració material, etc)

DISSOLUCIÓ D'UN GT

El comitè de direcció del CCR podrà decidir la dissolució d'un GT si:

- No compleix els requisits establerts de tasques amb aquesta Normativa.
- No compleix amb les normes de funcionament establertes en aquesta normativa.
- Si no compleix amb els objectius per als quals ha estat constituït.
- Si no mostra activitat.
- Si a criteri del comitè de direcció la seva existència ja no es considera necessària.

En cas de complir els punts de dissolució de GT, s'haurà d'informar a la Junta General del CCR que valorarà cada cas i haurà de confirmar la decisió definitiva.

Barcelona maig 2022